

Guia do Estagiário

O que preciso saber e fazer antes, durante e depois do estágio?

Fatec
Botucatu



Prezado(a) aluno(a),

O estágio é parte integrante de seu processo de formação.

Para auxiliar você, este Guia foi desenvolvido contendo as principais informações sobre as etapas do estágio, com base no **Manual para Estágio Supervisionado**.

Desejamos sucesso em sua nova jornada!

O que fazer **antes** de começar o estágio?

- ✓ Procurar o Supervisor de Estágio de seu curso e a Seção de Estágio;
- ✓ Verificar documentação necessária para formalizar o estágio;
- ✓ Entregar documentação assinada na Seção de Estágio.

Quem é o Supervisor de Estágio no meu curso?



AGRONEGÓCIO – GESTÃO EMPRESARIAL – RADIOLOGIA

PROF. LEANDRO
BOLOGNESI

leandro.bolognesi@fatec.sp.gov.br

Horário de atendimento:

- Segunda-feira: 17:00 às 19:00
- Terça e quarta-feira: 16:00 às 22:00
- Sexta-feira: 17:00 às 18:00



ADS – LOGÍSTICA – PRODUÇÃO INDUSTRIAL

PROF. CÉLIO
RIBEIRO DE CASTRO

celio.castro01@fatec.sp.gov.br

Horário de atendimento:

- Segunda-feira: 09:00 às 13:00
- Terça-feira: 16:00 às 22:00
- Quarta-feira: 17:00 às 22:00

Seção de Estágio

Localização

Bloco B

Horário de atendimento:

- Segunda, terça e quinta-feira: 13:00 às 17:30 – 18:30 às 22:00
- Quarta e sexta-feira: 09:00 às 12:00 – 13:00 às 18:00

E-mail

estagio@fatecbt.edu.br

RESPONSÁVEL PELO SETOR

ANA PAULA
BATISTA



Em qual estágio você se encaixa?

ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO

- A partir do 1º ciclo do curso matriculado
- Caráter opcional
- Obrigatoriamente remunerado
- Carga horária não aproveitada no histórico escolar

 NÃO REQUER CARGA HORÁRIA OBRIGATÓRIA

ESTÁGIO OBRIGATÓRIO

- A partir do 3º ciclo do curso matriculado, possuindo PP maior ou igual a 28,5%
- Remunerado ou não, de acordo com o Termo de Compromisso de Estágio estabelecido

 CARGA HORÁRIA MÍNIMA DE 240 HORAS

(Para Radiologia, carga horária mínima de 480 horas)

Onde realizar o estágio?



Em empresas ou locais que possuem vagas disponíveis para estágio.



Em empresas ou locais conveniados com agentes de integração.

Antes de iniciar contato com as empresas, verifique os documentos necessários para formalização de seu Estágio. **As atividades no local de estágio só deverão ter início após entrega de documentação devidamente assinada e realização de treinamento pré-estágio na Fatec.**

Como formalizar o vínculo de estágio?

Levar à Seção de Estágio os seguintes documentos preenchidos e assinados:

- ✓ Termo de Compromisso de Estágio (TCE);
- ✓ Plano de Atividade do Estágio (PAE);
- ✓ Apólice de Seguro de Acidentes Pessoais.

Acesse os modelos desses documentos no **Manual para Estágio Supervisionado**, disponível no site da Fatec Botucatu.

Conversou com seu Supervisor de Estágio e recebeu um aviso da Seção de Estágio sobre a documentação entregue estar toda de acordo e devidamente assinada?

Pronto... você já
pode começar seu
estágio!



Comecei o estágio, preciso entregar algum documento?

Se o período de seu estágio for superior a 6 meses, você deverá apresentar à Seção de Estágio:



Relatório Parcial de Estágio (a cada 6 meses).

Acesse o modelo desse documento no **Manual para Estágio Supervisionado**, disponível no site da Fatec Botucatu.

Finalizei o estágio. E agora?

Levar à Seção de Estágio os seguintes documentos preenchidos e assinados:

- ✓ Declaração da Empresa com o período e a carga-horária total de estágio;
- ✓ Avaliação do Aluno pela Empresa;
- ✓ Relatório Final de Estágio.

Acesse os modelos desses documentos no **Manual para Estágio Supervisionado**, disponível no site da Fatec Botucatu.



Você sabia?

O exercício de sua profissão também pode ser contado como atividade de estágio!

Para equivalência, as atividades desempenhadas devem estar alinhadas ao eixo de seu curso. Esta análise será realizada pelo Supervisor de Estágio e pelo Coordenador de seu curso.

Você pode solicitar o aproveitamento após o ingresso no 3º ciclo.



Trabalho numa empresa, como solicito o aproveitamento de atividades?

Leve à Seção de Estágio os seguintes documentos preenchidos e assinados:

- ✓ Formulário de Solicitação de Equivalência de Estágio Supervisionado;
- ✓ Cópia da Carteira Profissional;
- ✓ Declaração da Atividade Profissional pela Empresa;
- ✓ Relatório de Equivalência de Atividades Profissionais.

Acesse os modelos desses documentos no **Manual para Estágio Supervisionado**, disponível no site da Fatec Botucatu.

Sou **proprietário** ou **sócio** de uma empresa, como solicito o aproveitamento de atividades?

Leve à Seção de Estágio os seguintes documentos preenchidos e assinados:

- ✓ Formulário de Solicitação de Equivalência de Estágio Supervisionado;
- ✓ Cópia autenticada do Contrato Social e dos registros dos empregados;
- ✓ Cópia do Cartão do CNPJ;
- ✓ Relatório de Equivalência de Atividades Profissionais.

Acesse os modelos desses documentos no **Manual para Estágio Supervisionado**, disponível no site da Fatec Botucatu.

Sou prestador de serviço como **MEI**, como solicito o aproveitamento de atividades?

Leve à Seção de Estágio os seguintes documentos preenchidos e assinados:

- ✓ Formulário de Solicitação de Equivalência de Estágio Supervisionado;
- ✓ Declaração de prestação de serviços;
- ✓ Certificado MEI – Microempreendedor Individual;
- ✓ Relatório de Equivalência de Atividades Profissionais.

Acesse os modelos desses documentos no **Manual para Estágio Supervisionado**, disponível no site da Fatec Botucatu.

Sou trabalhador **autônomo**, como solicito o aproveitamento de atividades?

Leve à Seção de Estágio os seguintes documentos preenchidos e assinados:

- ✓ Formulário de Solicitação de Equivalência de Estágio Supervisionado;
- ✓ Cópia do registro como autônomo;
- ✓ Cópia de recibos RPA ou contrato de prestação de serviços;
- ✓ Relatório de Equivalência de Atividades Profissionais.

Acesse os modelos desses documentos no **Manual para Estágio Supervisionado**, disponível no site da Fatec Botucatu.



Você sabia?

Além do exercício de sua profissão, a atividade de monitoria de disciplinas profissionalizantes do curso ou o desenvolvimento de projeto de Iniciação Científica (IC) com tema na área do curso também podem ser utilizados para equiparação do estágio.



Fui monitor de disciplina ou desenvolvi um projeto de IC, como solicito a equiparação?

Leve à Seção de Estágio os seguintes documentos preenchidos e assinados:

- ✓ Processo de Equiparação de Estágio à Programa de Monitoria ou à IC
- ✓ Plano de Atividade de Monitoria ou de IC
- ✓ Carta de Equiparação de Estágio à Programa de Monitoria ou à IC
- ✓ Relatório de atividades

Acesse os modelos desses documentos no **Manual para Estágio Supervisionado**, disponível no site da Fatec Botucatu.

Solicitou o aproveitamento ou a equiparação de atividades?

Agora é só aguardar a análise pelo professor Supervisor de Estágio e pelo Coordenador de seu curso.

Se as atividades e os documentos estiverem de acordo, você será aprovado na disciplina de Estágio Supervisionado.

Para maiores informações, consulte:



o **Manual de Estágio Supervisionado**, disponível no site da Fatec;



o professor **Supervisor de Estágio** do seu curso;



a **Seção de Estágio**.

Ficou com alguma dúvida?

Seção de Estágio


estagio@fatecbt.edu.br

www.fatecbt.edu.br

Fatec
Botucatu