



**SÃO
PAULO**
GOVERNO
DO ESTADO

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

FATEC: 112-Fatec Botucatu - R-11

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO

INSTITUCIONAL

2024

Botucatu

2024

**Relatório de Autoavaliação Institucional
da Fatec – 2024/INTEGRAL**

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Direção / Coordenação de Cursos

Direção Geral	Prof. Dr. Celso Fernandes Joaquim Junior
Vice-diretor	Prof. Dr. Gustavo Kimura Montanha
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Agronegócio	Prof. Dr. Marcelo Scantamburlo Denadai
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Prof. Dr. Roger Christian Gomes
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Logística	Prof. Dr. Fábio Silveira Bonachela
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Produção Industrial	Prof. Me. Vitor de Campos Leite
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Radiologia	Prof. Dra. Letícia Diniz Vieira
Presidente da CPA	Profa. Ma. Maria Fernanda Martins

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Comissão Própria de Avaliação – CPA

Representante docente (Presidente)	Profa. Ma. Maria Fernanda Martins
Representante docente	Prof. Esp. Marco Antônio Nagao
Representante docente	Prof. Dr. Paulo André de Oliveira
Representante discente	Ana Flávia da Silva Moreira
Representante discente	Witoria Queiroga Pena Dias
Representante do corpo técnico administrativo	André Luiz Liao
Representante do corpo técnico administrativo	William Dellabiglia
Representante da Sociedade Civil	Prof. Dr. Alexandre Dal Pai
Representante da Administração Central – Cesu/DGE	Profa. Ma. Juliana Tonon

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

SUMÁRIO

I.	Identificação da FATEC	5
II.	Atos Regulatórios	6
III.	Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)	7
1.	INTRODUÇÃO.....	8
2.	METODOLOGIA.....	12
2.1	Cronograma das atividades da CPA.....	13
2.2	Ações de sensibilização da comunidade acadêmica	14
2.3	Identificação dos sujeitos da avaliação	15
2.4	Organização dos instrumentos de coleta	15
2.5	Procedimentos para a coleta.....	16
2.6	Análise e discussão dos dados da coleta	17
2.7	Elaboração do Quadro Comparativo para análise dos resultados das avaliações parciais de 2022 e 2023 e análise global	17
2.8	Organização das medidas para composição do relatório.....	18
3.1	Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional	19
3.2	Eixo 2: Desenvolvimento Institucional	20
3.3.	Eixo 3: Políticas Acadêmicas	22
3.4	Eixo 4: Políticas de Gestão	24
3.5	Eixo 5: Infraestrutura Física	26
4.	QUADRO PARA ANÁLISE COMPARATIVA DOS RELATÓRIOS PARCIAIS 2022/2023 E ANÁLISE GLOBAL	28
	<i>EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</i>	28
	<i>EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL</i>	30
	<i>EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS</i>	31
	<i>EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO</i>	34
	<i>EIXO 5: INFRAESTRUTURA</i>	35
5.	ANÁLISE DOS DADOS DE 2024 E AÇÕES PROPOSTAS.....	369
	<i>EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</i>	369
	<i>EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL</i>	41
6.	CONSIDERAÇÕES FINAIS	52



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

I. Identificação da FATEC

Dados da unidade

Fatec: 112-Fatec Botucatu - R-11

Razão social: Fatec Botucatu

Endereço: Avenida José Ítalo Bacchi, s/n

Direção da Unidade

Diretor: Prof. Dr. Celso Fernandes Joaquim Junior

Vice-Diretor: Prof. Dr. Gustavo Kimura Montanha

Coordenação de Curso

CST em Agronegócio: Prof. Dr. Marcelo Scantamburlo Denadai

CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas: Prof. Dr. Roger Christian Gomes

CST em Logística: Prof. Dr. Fábio Silveira Bonachela

CST em Produção Industrial: Prof. Me. Vitor de Campos Leite

CST em Radiologia: Prof. Dra. Letícia Diniz Vieira

Direção de Serviços

Diretor de Serviços Acadêmicos: Danisley de Paula Roschel

Diretor de Serviços Administrativos: José Roberto Sperandim

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

II. Atos Regulatórios

Decreto de criação: Decreto Lei No. 36.693, de 16/12/1994, com publicação em 17/12/1994.

CST em Agronegócio

Data	Tipo	Portaria CEE/GP Parecer CD (p/ reestruturação)
Ano no formato 10/06/2019 1º Sem.	Implantação	Portaria 209 CEE/GP 231

CST Análise e Desenvolvimento de Sistemas

Data	Tipo	Portaria CEE/GP Parecer CD (p/ reestruturação)
10/06/2019 2º Sem.	Implantação	CD 053/2013 CEE/GP 517

CST Logística

Data	Tipo	Portaria CEE/GP Parecer CD (p/ reestruturação)
02/03/2020 1º Sem.	Implantação	Portaria 094/2005 CEE/GP101

CST Produção Industrial

Data	Tipo	Portaria CEE/GP Parecer CD (p/ reestruturação)
24/10/2019 2º Sem	Implantação	Portaria 599/2008 CEE/GP 451

CST Radiologia

Data	Tipo	Portaria CEE/GP Parecer CD (p/ reestruturação)
------	------	---

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

10/02/2021 1º Implantação CD 059/2011 CEE/GP 23

Sem.

III. Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação da FATEC Botucatu foi instituída pela Portaria nº 003/2016, de 29 de abril de 2016; com mandato até 03/06/2025, após eleição ocorrida em maio de 2022, conforme ata da Congregação e possuindo a seguinte composição: (Anexo – ATAs de Aprovação dos membros da CPA, registro de alterações e reuniões da CPA).

NOME	SEGMENTO REPRESENTATIVO
Prof. Esp. Marco Antônio Nagao	Docente
Profa. Ma. Maria Fernanda Martins	Docente
Prof. Dr. Paulo André de Oliveira	Docente
Ana Flávia da Silva Moreira	Discente
Witoria Queiroga Pena Dias	Discente
André Luiz Liao	Técnico Administrativo
William José Dellabiglia	Técnico Administrativo
Prof. Dr. Alexandre Dal Pai	Sociedade Civil
Prof. Dr. Sergio Augusto Rodrigues	Sociedade Civil

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

1. INTRODUÇÃO

A Fatec Botucatu possui a avaliação institucional como efetivo instrumento de gestão. Por meio da avaliação tem-se condições de reunir apontamentos capazes de suscitar análises e discussões possibilitando definir planos de melhorias de forma continuada.

A Lei 10.861/2014, que define o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), estabelece, em seu Artigo 3º, que a avaliação institucional tem por objetivo identificar o perfil da IES e o significado de sua atuação, por meio de suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões institucionais, consolidadas em cinco eixos, sempre objetivando evidenciar os referenciais mínimos de qualidade exigidos pela excelência de ensino que é um dos pilares da prática de todas as faculdades de tecnologias do Estado de São Paulo vinculadas ao Centro Paula Souza.

Por meio do desenvolvimento do presente relatório, serão apresentados os dados e as informações referentes aos eixos, dimensões e indicadores em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Fatec e em consonância com as diretrizes emanadas do Centro Paula Souza.

Alunos Matriculados (alunos CURSANDO e TRANCADOS) (referência - fevereiro do ano vigente)	
Curso	Número de Alunos
Análise e Desenvolvimento de Sistemas (Manhã e Noite)	412
Agronegócio	140
Logística	157
Produção Industrial	166
Radiologia	176
Total	1051

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Detalhamento do corpo docente da Unidade de Ensino

	Nome	Matrícula	Cód. UE sede	Titulação*	Referência	Experiência Profissional		Currículo Lattes (URL)
						Docência (anos)	Não docência (anos)	
1	Adolfo Alexandre Vernini	18096	112	D	III	17	26	http://lattes.cnpq.br/2147859391185780
2	Adriane Belluci Bellorio de Castro	24696	112	D	III	33	5	http://lattes.cnpq.br/0230612585430364
3	Ana Lucia Marcondes	50449	112	M	II	11	9	http://lattes.cnpq.br/0112356722477281
4	André Delecredi Neves	50443	112	E	I	11	23	http://lattes.cnpq.br/4824283548837325
5	Bernadete Rossi Barbosa Fantin	12371	112	M	III	20	13	http://lattes.cnpq.br/4079447508990972
6	Carlos Eduardo Ciccone	24786	020	M	II	21	25	http://lattes.cnpq.br/8068136153080122
7	Carlos Roberto Pereira Padovani	13808	112	D	III	22	10	http://lattes.cnpq.br/3563201725492995
8	Celso Fernandes Joaquim Junior	12205	112	D	III	20	30	http://lattes.cnpq.br/6665820810621157
9	Cilene de Oliveira	71849	112	M	I	9	0	http://lattes.cnpq.br/5591419912618173
10	Ciro Marcos Silva	39969	112	M	II	25	35	http://lattes.cnpq.br/8793185826605956
11	Clayton Alexandre Pereira	53370	112	M	II	14	22	http://lattes.cnpq.br/6600683828217155
12	Diego Augusto de Campos Moraes	77208	112	D	I	8	2	http://lattes.cnpq.br/8705200916786515
13	Edson Aparecido Martins	13318	112	E	III	56	10	http://lattes.cnpq.br/5431243633972110
14	Eduardo Antônio Ribeiro	13895	112	M	II	19	27	http://lattes.cnpq.br/2694181482290985
15	Eduardo Antônio Sleiman	11763	112	D	III	26	10	http://lattes.cnpq.br/1617345125801004
16	Fabio Bechelli Tonin	46747	112	D	III	12	10	http://lattes.cnpq.br/4143509818239531
17	Fábio Silveira Bonachela	72951	276	D	I	20	31	http://lattes.cnpq.br/5070575400334023
18	Fernanda Cristina Pierre Di Nardo	48008	112	D	III	11	21	http://lattes.cnpq.br/2221467894183533
19	Geraldo de Nardi Junior	32025	112	D	III	18	25	http://lattes.cnpq.br/4713326619479934
20	Gilson Eduardo Tarrento	24705	112	D	III	21	14	http://lattes.cnpq.br/5457296192400042
21	Guilherme Franco Inocente	80164	112	D	I			http://lattes.cnpq.br/3160683911409500
22	Gustavo Kimura Montanha	47998	112	D	III	16	1	http://lattes.cnpq.br/6965160522372389
23	Ivan Fernandes de Souza	10466	112	D	III	21	30	http://lattes.cnpq.br/7601765959726419

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

	Nome	Matrícula	Cód. UE sede	Titulação*	Referência	Experiência Profissional		Currículo Lattes (URL)
						Docência (anos)	Não docência (anos)	
24	João Alberto Borges de Araujo	510099	112	D	III	26	7	http://lattes.cnpq.br/7716051522155306
25	José Augusto Rota	21622	112	E	II	22	27	http://lattes.cnpq.br/3751090849170529
26	José Benedito Leandro	11083	112	M	II	24	1	http://lattes.cnpq.br/6010894907381343
27	José Carlos Omodei Junior	29540	112	M	II	21	27	http://lattes.cnpq.br/5490487606726802
28	José Rafael Pena	75898	112	M	I	15	19	http://lattes.cnpq.br/2916854898520647
29	Leandro Bolognesi	46745	112	M	II	16	9	http://lattes.cnpq.br/6262091545151333
30	Letícia Diniz Vieira	57965	112	D	III	10	5	http://lattes.cnpq.br/0142287511005792
31	Letícia Negrisoni	57979	112	M	II	14	17	http://lattes.cnpq.br/2710747027439683
32	Luis Alberto Domingo Francia Farje	44154	112	D	III	25	24	http://lattes.cnpq.br/5023727057845663
33	Luis Fernando Nicolosi Bravin	10469	112	D	III	22	28	http://lattes.cnpq.br/9924008111247301
34	Marcelo Scantamburlo Denadai	57972	112	D	III	8	3	http://lattes.cnpq.br/4070337315485695
35	Marco Antônio Nagao	57980	112	E	I	36	3	http://lattes.cnpq.br/4061738601498016
36	Maria Fernanda Martins	39973	112	M	II	43	0	http://lattes.cnpq.br/5984380206324116
37	Mariele Cristina Modolo Picka Watanabe	46746	112	D	III	16	22	http://lattes.cnpq.br/9964807005656513
38	Marjorie do Val Ietsugu	46744	112	D	III	16	20	http://lattes.cnpq.br/9529933818528721
39	Marta Fioravante Delgado	75571	216	M	II	13	26	http://lattes.cnpq.br/7954223288958578
40	Mônica Regina Gaiotto dos Santos	57978	112	M	II	23	0	http://lattes.cnpq.br/8634893148493271
41	Oswaldo César Pinheiro de Almeida	21618	112	D	III	16	4	http://lattes.cnpq.br/5894818726864334
42	Paulo André de Oliveira	24704	112	D	III	32	38	http://lattes.cnpq.br/4253199217060377
43	Rejane de Lima e Silva	46742	112	D	III	25	2	http://lattes.cnpq.br/1923865119808126
44	Renato Luiz Gambarato	24706	112	M	II	18	5	http://lattes.cnpq.br/9107987034373742
45	Ricardo Gasperini	48003	112	M	II	13	25	http://lattes.cnpq.br/4404012042846591
46	Ricardo Rall	11550	112	D	III	21	33	http://lattes.cnpq.br/4866156935496367
47	Roger Cristhian Gomes	64388	112	D	II	14	30	http://lattes.cnpq.br/2270187468345605

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

	Nome	Matrícula	Cód. UE sede	Titulação*	Referência	Experiência Profissional		Currículo Lattes (URL)
						Docência (anos)	Não docência (anos)	
48	Rogério Ferreira Sgoti	24701	112	E	II	23	10	http://lattes.cnpq.br/6363784529628287
49	Silvio Luiz Ambrozin	81258	112	E	I			http://lattes.cnpq.br/2739605318741264
50	Thiago Santos Mota	57977	112	D	II	9	2	http://lattes.cnpq.br/6984162462724346
51	Vicente Márcio Cornago Junior	81046	112	D	I			http://lattes.cnpq.br/4080718731481596
52	Vitor de Campos Leite	13814	112	M	III	19	36	http://lattes.cnpq.br/6836781588594240
53	Vivian Toledo Santos Gambarato	10420	112	M	II	21	2	http://lattes.cnpq.br/9539735583515268
54	William José Dellabiglia	80525	112	D	I			http://lattes.cnpq.br/3384472992646434

Organização do relatório:

- i. Identificação e dados gerais da Unidade de Ensino.
- ii. Metodologia
 - a. Cronograma das atividades da CPA
 - b. Ações de sensibilização da comunidade acadêmica
 - c. Identificação dos sujeitos da avaliação
 - d. Organização dos instrumentos de coleta
 - e. Procedimentos para a coleta
 - f. Análise e discussão dos dados da coleta
 - g. Organização das medidas para composição do relatório
 - h. Devolutiva dos resultados para a comunidade acadêmica
- iii. Desenvolvimento
- iv. Análise dos dados e ações propostas (PGA)
- v. Considerações finais
- vi. Anexo de ATAs

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

2. METODOLOGIA

Para contribuir com a organização da Comissão Própria de Avaliação de cada Fatec, o Centro Paula Souza, por meio da Unidade do Ensino Superior de Graduação (Cesu), organizou a comissão da CPA Central, assumindo como centro organizativo as atribuições que lhe competem, a saber:

- I. Contribuir com o planejamento, orientação e monitoramento dos procedimentos da autoavaliação Institucional das Fatecs;
- II. Utilizar os indicadores coletados nas unidades como instrumento de gestão materializado por meio do Plano de Metas, do Plano de Desenvolvimento Institucional e do Plano de Gestão Anual, oferecendo subsídios para cada uma das áreas da administração central tomar as medidas corretivas e ações de melhoria;
- III. Elaborar o Relatório Global da Autoavaliação para os processos de credenciamento institucional.
- IV. Elaborar o cronograma da autoavaliação para as Fatecs, considerando o prazo de 31 de março de cada ano para o protocolo dos relatórios da autoavaliação no sistema e-MEC do Ministério da Educação.
- V. Avaliar, indicar possíveis ajustes e autorizar o protocolo dos relatórios das CPAs das Fatecs no sistema e-MEC.
- VI. Reunir-se ordinariamente duas vezes no semestre ou de forma extraordinária quando necessário.

Por meio da CPA Central e da Gestão Educacional da Cesu, cada Fatec recebe o suporte necessário para sua CPA cumprir o que lhe compete, conforme segue:

1. Contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento dos processos de avaliação interna, apresentando o projeto de autoavaliação Institucional que norteará todos os procedimentos de autoavaliação para a CPA Central em consonância com a equipe de Gestão Educacional da Cesu.
2. Apoiar os processos internos de avaliação;
3. Sistematizar e prestar informações relativas às políticas de autoavaliação institucional, solicitadas pelos Sistemas Federal e Estadual de Avaliação da Educação Superior, além de atender à demanda interna da Gestão Educacional da Cesu e da CPA Central do Centro Paula Souza;
4. Constituir subcomissões de avaliação;
5. Constituir grupos temáticos ou focais voltados para a avaliação de cada uma das dez dimensões estabelecidas no artigo anterior;
6. Elaborar e analisar relatórios e pareceres, encaminhando-os a CPA Central;
7. Desenvolver estudos e análises, colaborando com os órgãos próprios ou terceirizados do Centro Paula Souza, visando ao fornecimento de subsídios para afixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política de avaliação institucional;
8. Acompanhar, analisar e correlacionar os resultados da autoavaliação com os resultados dos alunos do Centro Paula Souza no ENADE, bem como em outros processos de avaliação;
9. Aprovar seu próprio regulamento em consonância com as diretrizes emanadas pela CPA Central.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Os relatórios parciais e/ou integrais da autoavaliação deverão ser elaborados com periodicidade anual, encaminhados para a CPA Central seguindo o cronograma de planejamento apresentado nas orientações gerais e protocolados até 31 de março de cada ano. Ficando disponíveis para serem apreciados pela comissão de especialistas designada pelo Conselho Estadual de Educação para a visita à Instituição em seu processo de credenciamento, conforme dispõe a Deliberação do CEE 160/2018.

2.1 Cronograma das atividades da CPA

A partir desta estrutura a CPA da Fatec Botucatu para cumprir o que lhe compete, durante o ano de 2024 elaborou o seguinte cronograma de trabalho:

Atividades / Ações	Mês											
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Reuniões com a equipe gestora da UE para sistematização das ações e composições de grupos de trabalho.		x		x		x		x		x	x	x
Encontros da equipe CPA para organizar e desenvolver estratégias de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão.		x		x		x		x	x	x		
Sensibilização para participação nos procedimentos e coleta: Encontros com representantes de turmas, <i>lives</i> , <i>webinar</i> , informativos, <i>site</i> , entre outros, para alimentar a cultura avaliativa da Fatec.								x	x			
Organização dos procedimentos de coleta de dados: elaboração das ações voltadas para estimular e monitorar a participação de toda a comunidade no preenchimento do formulário de coleta.									x			
Análise dos resultados – acolhimento dos dados da coleta e início dos procedimentos de análise.										x		
Encaminhamento dos dados coletados para a equipe gestora da UE, que recebe os dados faz a análise e apresenta a justificativa e o Plano de Gestão Anual com ações de melhorias, e encaminha para a CPA										x	x	
Elaboração do relatório da CPA.										x		
Envio do Relatório para a emissão do parecer da Cesu/DGE e apreciação da CPA Central										x		
Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica.											x	x
Conclusão do Relatório.										x		

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

2.2 Ações de sensibilização da comunidade acadêmica

Para a efetivação do cronograma destaca-se algumas das ações para a realização dos procedimentos de autoavaliação.

1. No início do mês de março/24 e com retomada em agosto/24, após a chegada dos alunos calouros, a CPA reuniu-se com cada representante de sala para esclarecer sobre o papel da CPA na unidade e a importância do questionário WebSai para a comunidade.
2. Assim que começou o período de responder ao questionário, setembro/24, esses representantes foram lembrados, via grupos de whatsapp, para que conversassem com os colegas de sala, lembrando-os sobre a importância de responder o questionário WebSai.
3. Nas televisões, distribuídas nos diferentes pontos da unidade, foram colocados anúncios sobre o questionário WebSai. (anexo 1)
4. Vários e-mails foram enviados aos discentes, docentes e funcionários técnico-acadêmicos convidando-os para que respondessem ao questionário WebSai e alertando-os sobre a prorrogação do prazo para responder o questionário. (anexo 2 e anexo 3)
5. Importante ressaltar que na aula inaugural dos alunos ingressantes, em março e em agosto, representantes da CPA explicam o que é a CPA, sua importância e convidando os alunos a responder ao questionário WebSai, no momento oportuno.
6. Envios de breves relatos sobre a CPA e o questionário WebSai pelas redes sociais institucionais como Facebook e Instagram.
7. Representantes dos docentes, técnicos administrativos e auxiliares docentes conversaram, pessoalmente, com seus pares sobre a importância da participação na avaliação.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

8. Os membros da Comissão Própria de Avaliação (docentes, discentes, representantes técnicos administrativos) também fizeram conversas com os representantes de classe de cada curso/semestre sobre a representatividade da CPA e a importância de responder o questionário WebSai.
9. Representantes dos alunos, na CPA, auxiliaram e conversaram com seus pares sobre a importância da participação na avaliação, respondendo o questionário com compromisso e seriedade. Grupos de WhatsApp foram a mídia mais utilizada pelos representantes para agilizar a comunicação.

2.3 Identificação dos sujeitos da avaliação

A avaliação foi realizada por meio de questionário online disponibilizado pelo WebSAI, coletando informações das comunidades de discentes, docentes e funcionários.

Em 2024 foram obtidas avaliações de 661 discentes (62,71%), 53 docentes (98,14%) e 24 funcionários (96%) da Fatec Botucatu. É possível observar que, em relação aos discentes, em números absolutos, houve um aumento de 218 respondentes em 2024, com aumento percentual de 23,02%. Em relação aos docentes, a porcentagem foi de 98% ante os 100% de 2023 e o corpo técnico-administrativo também mostrou pequena redução, apontando 96% ante 100% em 2023.

2.4 Organização dos instrumentos de coleta

Desde 1997 o Centro Paula Souza, evidenciando o seu pioneirismo em buscar indicadores para gerar melhoria de seus serviços criou o Sistema de Avaliação Institucional (SAI), implantado em 1999 em todas as Etecs (Escolas de Ensino Técnico

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

no nível médio) e, em 2000, nas Fatecs (Faculdades de Tecnologia), seguindo os mais rigorosos critérios estatísticos. Sendo os instrumentos elaborados e preenchidos em formulários impressos de 1999 a 2012.

A partir de 2010, os questionários deixaram de ser preenchidos em formulário de papel e passaram a ser totalmente on-line, trazendo mais agilidade ao processo de avaliação. Desde então, todos os participantes realizam a pesquisa pela internet e o SAI passou a ser chamado de WebSAI.

Para que as Fatecs tivessem apenas um instrumento que pudesse contemplar as 10 dimensões dentro dos 5 eixos avaliativos, a partir da criação da comissão da CPA Central (Comissão Própria de Avaliação Central) a Área de Avaliação Institucional (AAI) em parceria com a CESU (Unidade do Ensino Superior de Graduação), por meio de uma equipe qualificada, reorganizou a elaboração dos Instrumentos adequando-os em torno dos 5 eixos avaliativos.

Em 2024 os formulários foram disponibilizados pelo WebSAI e divididos nos 3 segmentos: discentes, docentes e funcionários. Em cada segmento as perguntas contemplaram as 10 dimensões do SINAES, totalizando 42 perguntas para os docentes, 27 para o corpo técnico-administrativo e 39 para os alunos. As perguntas contempladas neste relatório refletem o cenário de aulas presenciais e foram disponibilizadas pela CPA Central e AAI.

2.5 Procedimentos para a coleta

A AAI disponibilizou o acesso ao sistema de coleta (WebSAI) a partir de 05 de setembro de 2024 ficou disponível para o preenchimento da comunidade até o dia 21 de setembro de 2024.

Para favorecer a participação da comunidade durante este período a CPA e Direção da Fatec Botucatu, fizeram o acompanhamento da participação de cada

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

segmento, realizando ações para sensibilização contínua para a participação da comunidade acadêmica, a saber:

- I. informou periodicamente seus pares quanto à importância da avaliação,
- II. enviou mensagens via e-mail, SIGA e grupos de WhatsApp,
- III. conversas pessoais com os alunos, docentes e funcionários e
- IV. monitoramento diário da evolução das respostas para reforçar a divulgação do questionário.

2.6 Análise e discussão dos dados da coleta

Os dados coletados por meio do WebSai foram disponibilizados a partir do dia 03 de outubro de 2024.

Após a discussão e análise dos dados a equipe gestora da Fatec Botucatu preencheu o Quadro síntese com as fragilidades e potencialidades de cada um dos cinco eixos avaliativos e as ações de melhoria, subsidiando a elaboração do Plano de Gestão Anual (PGA) para o ano de 2025. O quadro síntese foi encaminhado para a CPA que o inseriu no relatório de Autoavaliação Institucional.

2.7 Elaboração do Quadro Comparativo para análise dos resultados das avaliações parciais de 2022 e 2023 e análise global

A CPA elaborou e disponibilizou o Quadro Comparativo com os resultados das avaliações parciais, conforme Quadro do item 4, para que houvesse a análise global das contribuições dos procedimentos de autoavaliação e o impacto, a partir dos 5 Eixos, no planejamento e desenvolvimento Institucional.



Administração Central**Unidade do Ensino Superior de Graduação****2.8 Organização das medidas para composição do relatório**

Após o processo de elaboração do Plano de Gestão Anual (PGA), efetuou-se o preenchimento dos quadros de ações propostas, com o apontamento das medidas de melhoramento e respectivos prazos, em consonância com o PGA. Os quadros apresentados, foram condensados no capítulo 4 deste relatório, refletindo o planejamento da Unidade de Ensino a partir dos indicadores observados em cada eixo avaliativo.

2.9 Devolutiva dos resultados para a comunidade acadêmica

Após a apresentação do relatório para a Direção da Fatec Botucatu, foram organizadas as formas de divulgação dos resultados e apresentação das ações provenientes do processo de autoavaliação, permitindo o desenvolvimento institucional.

Os resultados da autoavaliação 2024 serão apresentados na primeira reunião da Congregação da unidade em 2025, enviados até 12/11/2024 à CESU, para leitura e análise e, após devolutiva do relatório pela CESU, disponibilizados para toda a comunidade da Fatec Botucatu, por meio de cópias do relatório na biblioteca e salas de professores da unidade. Também será enviado o relatório por e-mail a todos os pares e disponibilizados informes em redes sociais com os principais resultados da autoavaliação. A CPA da Fatec Botucatu também continuará a produzir seus boletins periódicos com informações objetivas e breves sobre o relatório 2024, de modo a facilitar a leitura e compreensão da importância da avaliação para a melhoria da unidade.

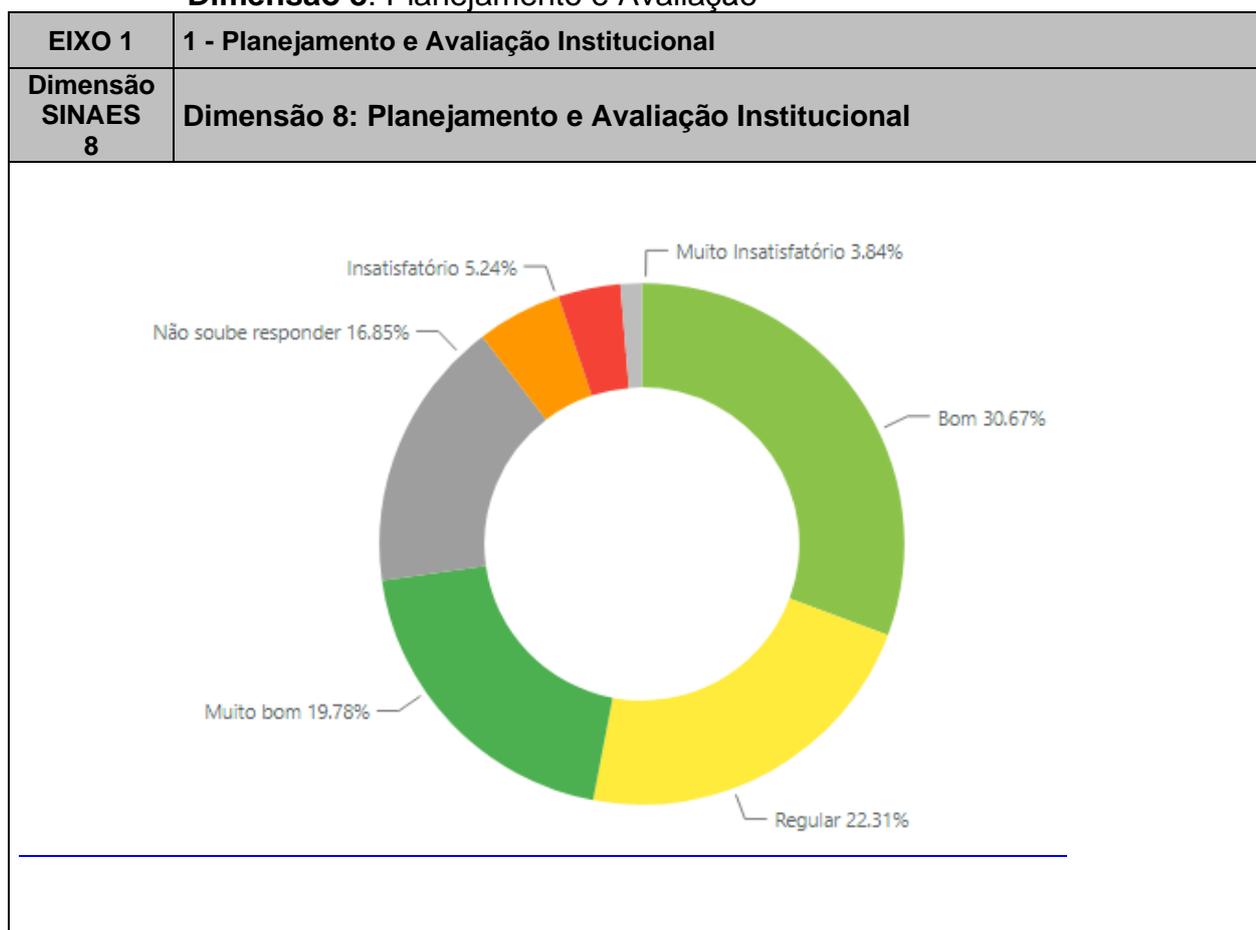
Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

3. DESENVOLVIMENTO

3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação



Entre os principais elementos do processo avaliativo da unidade em relação ao conhecimento sobre a CPA, a forma de divulgação dos processos de autoavaliação anterior e a aplicação dos resultados da última avaliação, é possível observar, nos gráficos acima, que esse quesito foi avaliado por 50,58% dos respondentes como 'bom' e 'muito bom'. Tais percentuais mostram que há um bom conhecimento dos protagonistas envolvidos da unidade com relação à CPA e a forma de divulgação dos processos de autoavaliação e aplicação dos resultados.

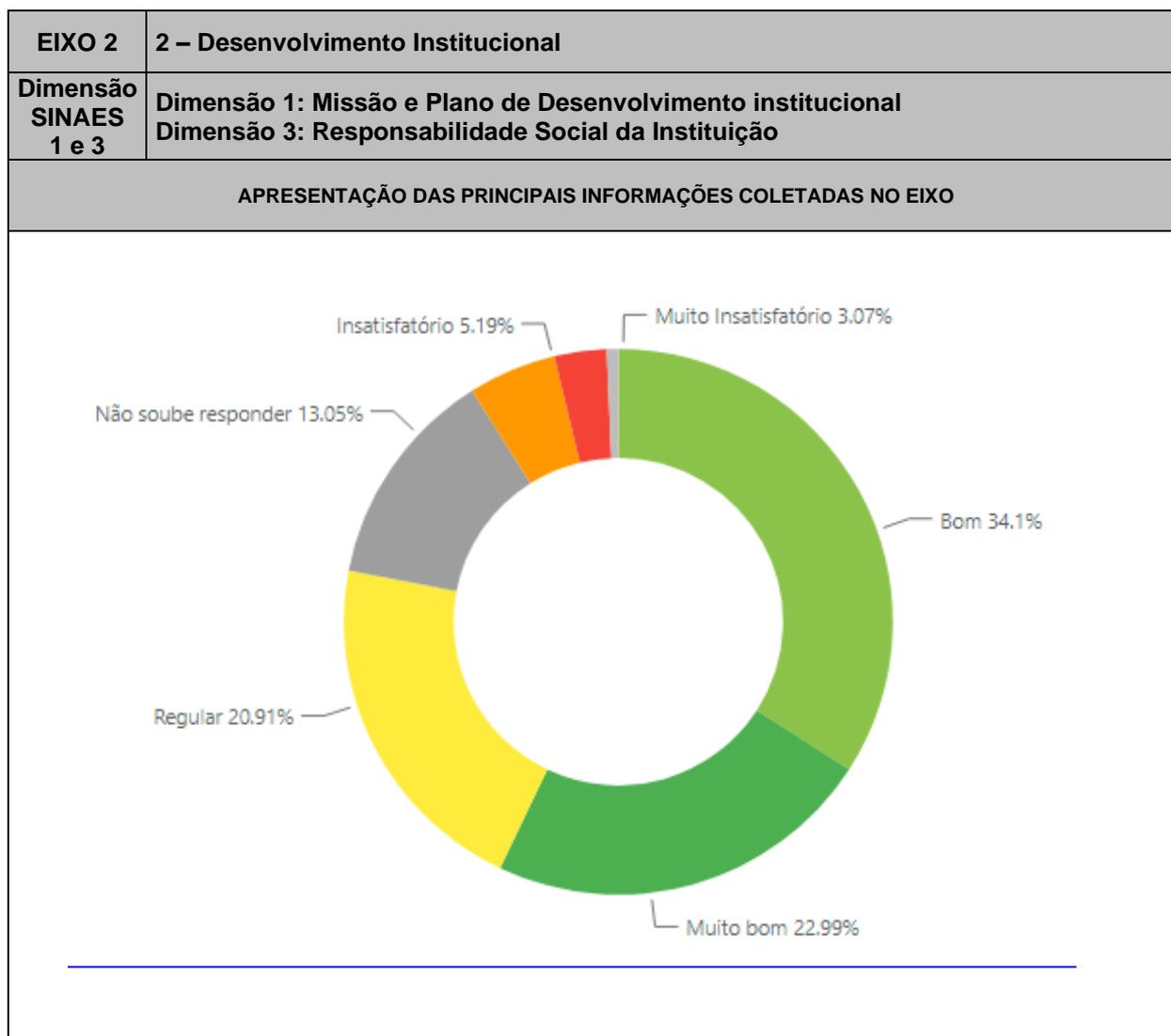
Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição



O Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional, abarca duas dimensões. A Dimensão 1 - Missão e Plano de desenvolvimento Institucional e a Dimensão 3 – Responsabilidade Social da Instituição. Neste eixo, observa-se a coerência entre o



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

PDI e as ações institucionais nas diferentes vertentes do contexto acadêmico como ensino, pesquisa, extensão e gestão.

Nesse sentido, é possível observar, no gráfico acima que discentes, docentes e o corpo técnico-administrativo avaliaram positivamente esse quesito, com 34,1% de respostas 'bom' e 22,99 'muito bom'. Esses percentuais mostram que os caminhos percorridos pela IES com relação aos propósitos e metas relatadas no PDI estão na direção correta de seu desenvolvimento, mostrando o comprometimento da Unidade na administração e coerência do PDI com as ações feitas.

O Plano de Desenvolvimento Institucional (Ano 2022 – Ano 2026) foi um dos principais documentos que nortearam as ações da Fatec Botucatu: tratou-se de um documento que se caracterizou como uma identidade da Instituição, definindo, dentre outros, sua filosofia de trabalho, missão, estratégias, objetivos, estrutura e diretrizes pedagógicas, algo a ser continuado no PDI para os anos de 2023 - 2027.

Considerando as ações que a Fatec Botucatu desenvolveu ao longo de 2023 e parte do ano de 2024, com eventos na 12ª Jornacitec 2023 (Semana de Tecnologia) em que alunos do Ensino Médio (EM), das escolas de Botucatu visitam a Unidade (Portas Abertas), em momento específico do evento e conhecem as ações e projetos desenvolvidos ao longo do semestre. Há, também, as visitas em escolas de EM de Botucatu e região, por Coordenadores, Auxiliares Docentes e Professores, onde há conversas e apresentações aos alunos, principalmente do 3º ano do EM, sobre os cursos da Fatec Botucatu. Houve, também, o 3º Dia de Campo 2024, evento conduzido pelo curso de Agronegócio, onde alunos e professores mostram os projetos desenvolvidos entre as várias áreas/disciplinas do curso de Agronegócio, contando com a participação e exposição de empresas públicas e privadas de Botucatu e região. Considerando, também, os eventos organizados pela Coordenação e corpo docente do curso de Logística, onde empresas são convidadas para participarem de cursos e palestras ministradas na Fatec Botucatu, é possível observar que tais ações surtiram efeito positivo na avaliação da comunidade da Fatec Botucatu.

Administração Central

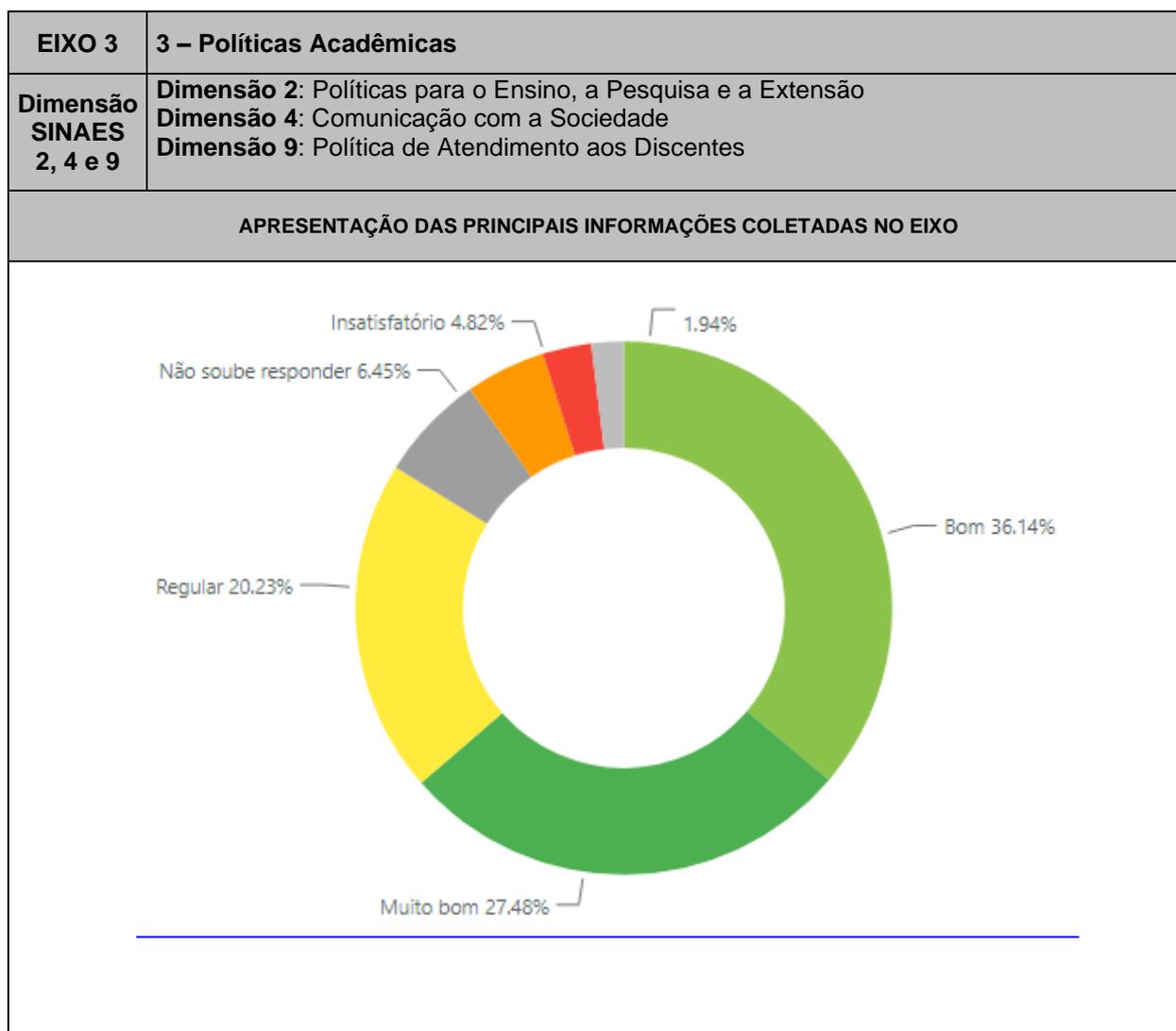
Unidade do Ensino Superior de Graduação

3.3. Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes



No Eixo 3, “Políticas Acadêmicas”, analisam-se os elementos constitutivos das práticas de ensino, pesquisa e extensão, considerando como meta o aprendizado. Enfatiza-se também a relação entre as políticas acadêmicas, a comunicação com a sociedade e o atendimento ao discente. São diretrizes Institucionais que visam



Administração Central**Unidade do Ensino Superior de Graduação**

favorecer as práticas, tanto de ensino, como de pesquisa e extensão. As questões da avaliação devem indicar como a comunidade (discentes e docentes) avaliam se o que é praticado no ensino, pesquisa e extensão estão coerentes com estas políticas, que devem constar no PDI e nos PPCs, como políticas do curso para cumprir a missão institucional, como as políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a pesquisa ou iniciação científica, a inovação tecnológica e o desenvolvimento artístico e cultural; as políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a extensão; as políticas institucionais e ações de estímulo e difusão para a produção acadêmica docente; a política institucional de acompanhamento dos egressos; as diretrizes pedagógicas (abordagens e práticas), as diretrizes para a avaliação da aprendizagem; as diretrizes para recuperação da aprendizagem; as diretrizes para a oferta de cursos de extensão; as diretrizes para as atividades de pesquisa entre outras.

O Eixo 3 abarca a Dimensão 2 - Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão; a Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade e a Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes. Observando os dados coletados e após análise, é possível afirmar, como mostra o gráfico acima, que nesse Eixo, 36,14% dos respondentes avaliaram como ‘bom’ esse quesito e 27,48% avaliaram como ‘muito bom’.

Administração Central

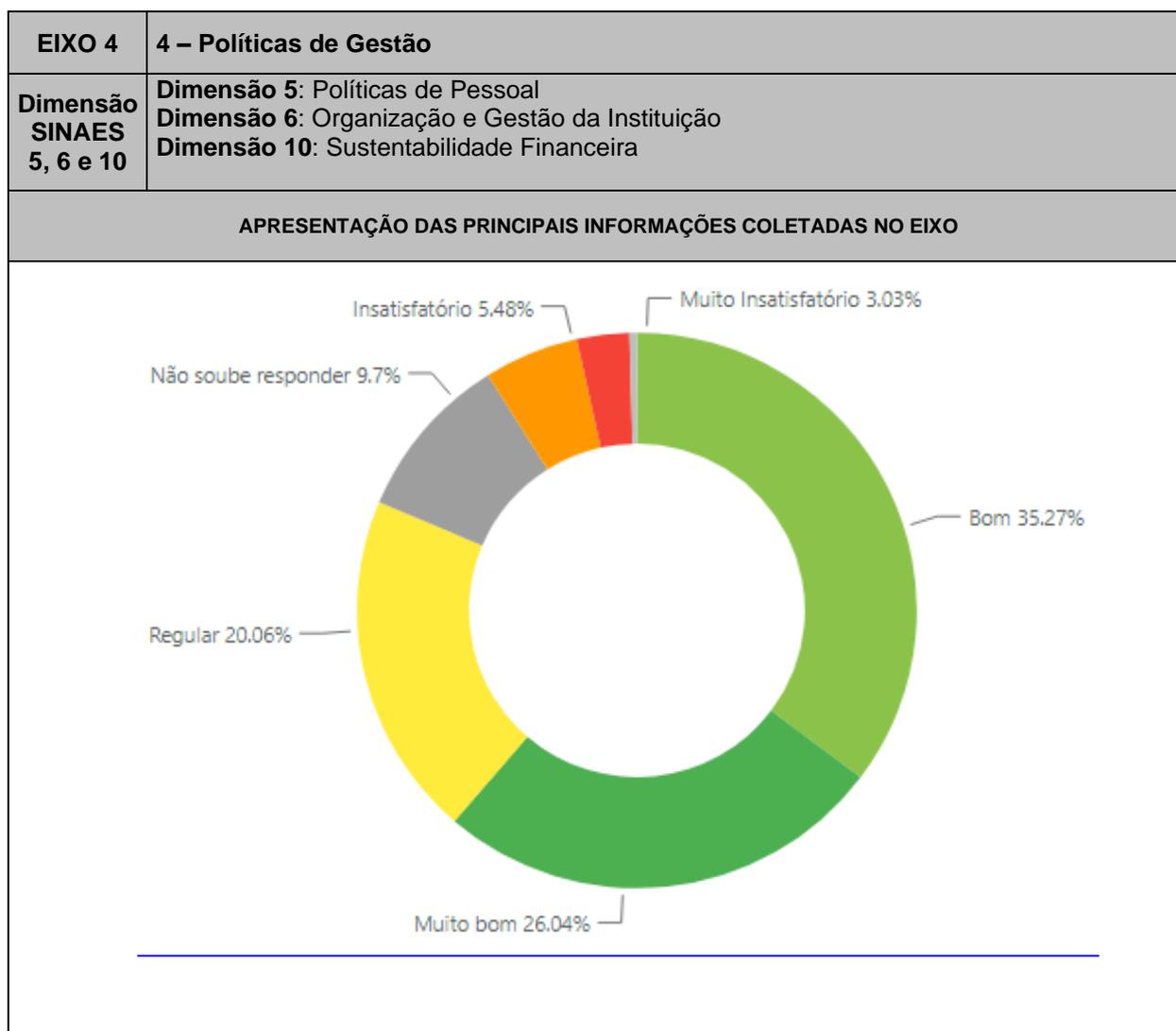
Unidade do Ensino Superior de Graduação

3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira



Seguindo os preceitos e diretrizes enunciadas pelo MEC, esse Eixo, “Políticas de Gestão”, objetiva verificar o desenvolvimento das políticas pessoais, a organização e gestão da instituição de ensino, abordando, além dos elementos que envolvem as questões pessoais de satisfação com o trabalho, incentivo a cursos, qualificações e



Administração Central**Unidade do Ensino Superior de Graduação**

capacitações profissionais de docentes e funcionários, elementos de planejamento e sustentabilidade financeira da instituição para, assim, poder garantir uma administração plena e sustentável.

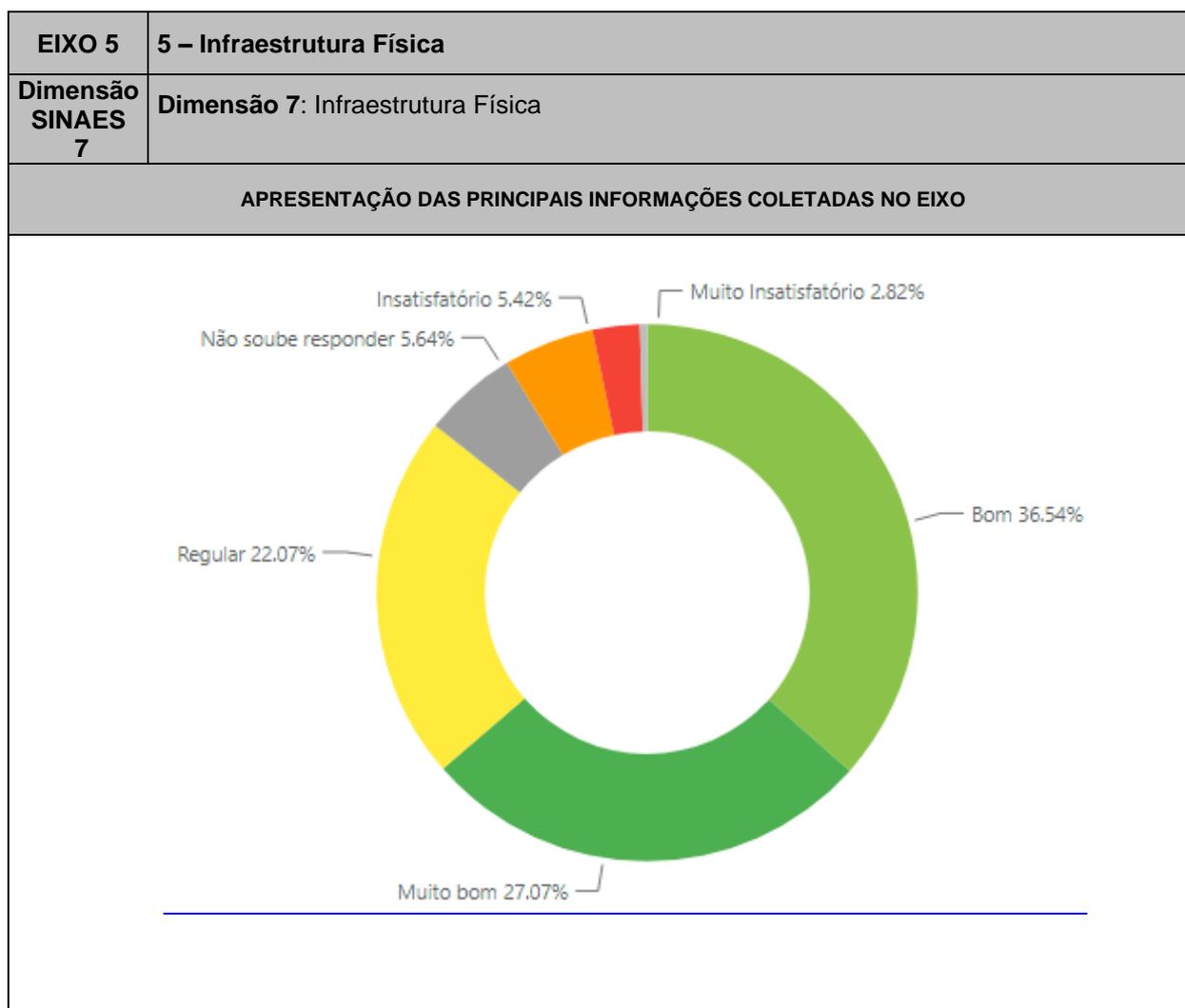
Considerando os dados amostrados no gráfico acima, é possível observar que os protagonistas da Unidade avaliaram esse quesito positivamente com 35,27% de respostas 'bom' e 26,04%, 'muito bom'. É possível argumentar com esses percentuais, que a comunidade da Fatec Botucatu considera ter apoio, reconhecimento e formação continuada ao corpo docente e técnico administrativo bem como suporte pedagógico, e projetos de capacitação. Considerando-se a organização e gestão da Fatec Botucatu, pode-se dizer que há reconhecimento de representatividade às ações da Congregação, dos Colegiados e do NDE (Núcleo Docente Estruturante)

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física



No Eixo 5 – Infraestrutura Física, que abarca a Dimensão 7: Infraestrutura Física, é possível observar as qualidades das condições que a instituição apresenta para o desenvolvimento de suas atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão contando com quantidade suficiente de aparatos e ações feitas para o bom desenvolvimento da IES.



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Considerando o gráfico acima, é possível observar que os respondentes consideram a infraestrutura física da Fatec Botucatu como boa, 36,54% e muito boa 27,07%. Esses dados mostram que, apesar de ainda ser necessário alterações, reformas e novas instalações, a comunidade da Fatec Botucatu considera esse quesito positivamente para a vivência do dia-a-dia de suas atividades.



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

4. QUADRO PARA ANÁLISE COMPARATIVA DOS RELATÓRIOS PARCIAIS 2022/2023 E ANÁLISE GLOBAL

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2022	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2023	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
- treinamento pelo Escritório de Carreiras, por meio de palestras de organização do tempo.		<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente	Ampliar a divulgação/percepção da comunidade acadêmica em relação às ações decorrentes dos indicadores WebSai	122,125,123 e 127.	<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente	<p>Houve aumento da percepção, principalmente por parte dos alunos com relação à organização do tempo, com palestras que foram organizadas pelo Escritório de Carreiras da Fatec Botucatu. Também ações de mais divulgação sobre WebSAI e CPA surtiram efeito, mostrados no percentual de 30,67% da Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação Institucional.</p>



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2022	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2023	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
- melhorar a percepção dos alunos sobre as ações já realizadas pela unidade com relação às ações de cultura de arte.		() SIM () NÃO (x) Parcialmente	Manter as ações acadêmico-pedagógicas direcionadas à manutenção e estímulo do processo de ensino-aprendizagem como aulas práticas, metodologias ativas, participação em projetos com interação	101, 102, 103, 104, 105, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 123, 124, 301, 302, 303 e 306.	(x) SIM () NÃO () Parcialmente	Considerando o quesito sobre cultura e arte, houve um aumento na percepção dos discentes, mas ainda se faz necessária ações para ampliar e mostrar os eventos que ocorrem na Unidade como Fatec Portas Abertas, o Concurso de Fotografias, em sua segunda edição, fazendo com que o corpo discente perceba o movimento cultural e social que ocorre anualmente. Com relação ao quesito sobre ações acadêmico-pedagógicas e o processo de ensino-aprendizagem que envolvem as metodologias ativas, houve uma melhora na percepção do corpo discentes, observadas nas questões 11, 12 e 14.



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

			o mercado.			
- maior divulgação das ações já realizadas com relação à participação da comunidade no convívio com a unidade, incluindo as ações de cultura e arte.		() SIM () NÃO (x) Parcialmente			() SIM () NÃO () Parcialmente	

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2022	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2023	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
---	-----------------------------	-------------------------	---	-----------------------------	-------------------------	--



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

- ampliar a interação e divulgação dos setores de estágios com os alunos.		<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	Manter as ações de uso de metodologias/recursos educacionais que estimulam o aprendizado e o respeito à diversidade e à participação da comunidade acadêmica no processo educacional.		<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente
- conscientização e estrutura permanente para projetos interdisciplinares		<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente	Desenvolver e fortalecer ações para a participação dos alunos em grupos de estudos,		<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/> Parcialmente
<p>Quanto a esses quesitos elencados nos relatórios de 2022 e 2023, observou-se que houve melhora da percepção dos discentes na avaliação de 2024, observados no Eixo 3 – Políticas acadêmicas, contempladas nas questões 8 e 9.</p>					



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

			programas de iniciação científica e jornadas tecnológicas.			
- estimular os membros docentes dos colegiados para que repassem informações para o corpo discente		(x) SIM () NÃO () Parcialmente			() SIM () NÃO () Parcialmente	



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2022	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2023	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
- ampliar a divulgação do programa INOVA, associando-o à Escola de Inovadores da unidade, a qual é bem sucedida.		(x) SIM () NÃO () Parcialmente	comunicação interna da unidade de ensino entre os alunos, a gestão pedagógica, a gestão administrativa e a gestão acadêmica,		(x) SIM () NÃO () Parcialmente	



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 5: INFRAESTRUTURA

AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2022	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	AÇÕES PROPOSTAS NO RELATÓRIO DE 2023	Código PGA DAS AÇÕES	AÇÕES REALIZADAS	ANÁLISE GLOBAL E A CONTRIBUIÇÃO PARA O PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
- avaliar a necessidade de computadores e software		(x) SIM () NÃO () Parcialmente	Solicitação de investimentos ao CPS visando atingir o conforto térmico em 100% dos ambientes internos de uso coletivo.		(X) SIM () NÃO () Parcialmente	Com relação ao item sobre a necessidade de novos computadores e software, houve melhor avaliação no observada nas questões 31 e 32. Quanto ao quesito sobre o conforto térmico, salienta-se que a unidade solicitou, via PGA, a aquisição e a instalação de condicionares de ar para todos os ambientes acadêmicos, e, aguarda a efetivação da compra pelo CPA. Observa-se na questão 30 que há uma boa avaliação, embora não haja, ainda, a aquisição e instalação de aparelhos de ar condicionados.



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

5. ANÁLISE DOS DADOS DE 2024 E AÇÕES PROPOSTAS

<i>EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</i>			
<i>FRAGILIDADES (SITUAÇÕES PROBLEMA)</i>	<i>AÇÕES PLANEJADAS</i>	<i>CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA</i>	<i>PRAZOS</i>
Questão 1 - Nível de conhecimento dos alunos sobre a CPA e PDI	<p>Ampliar a percepção da comunidade discente quanto à CPA e PDI, com publicação de matérias no Jornal Via Tecnológica da Faculdade.</p> <p>Ampliar a percepção da comunidade discente quanto à CPA e PDI, com publicação dos documentos pertinentes no site da faculdade.</p> <p>Ampliar a percepção da comunidade discente quanto à CPA e PDI, com publicações resumidas nas redes sociais faculdade.</p>	122, 125, 126, 127	Dezembro/2025



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

	<p>Ampliar a percepção da comunidade discente quanto à CPA, com realização de entrevista com seus membros no PodCast da faculdade.</p> <p>Divulgar as entrevistas correlatas à temática no canal do Youtube da faculdade.</p> <p>Realizar a apresentação dos membros da CPA durante a recepção de calouros, e, de forma escalonada, nas demais turmas dos cursos.</p>		
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA	PRAZOS
Questão 3 – Uso dos resultados da autoavaliação nos processos de melhoria da qualidade de ensino.	Manter e intensificar as ações de divulgação ao corpo discente quanto ao uso dos resultados da autoavaliação nos processos de melhoria da qualidade de ensino, no qual, 30,26% avaliaram como “bom” e 17,85% como “muito bom”.		



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL			
FRAGILIDADES (SITUAÇÕES PROBLEMA)	AÇÕES PLANEJADAS	CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA	PRAZOS
Questão 6 – Participação da Fatec em ações sociais	Houve boa percepção dos alunos quanto às ações da unidade, sendo que 32,52% responderam “muito bom” e 38,12 responderam “bom”. Manter e intensificar as ações sociais da unidade como Gincana Solidária, Páscoa Solidárias e outros.		Dezembro/2025



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS			
FRAGILIDADES (SITUAÇÕES PROBLEMA)	AÇÕES PLANEJADAS	CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA	PRAZOS
Questão 20 – Regularidade de reuniões dos representantes de classes com os coordenadores de cursos	<p>Realizar, semestralmente, o levantamento dos representantes de turmas.</p> <p>Calendarizar e divulgar à comunidade as reuniões semestrais a serem realizadas.</p> <p>Orientar que os representantes de turmas possam compartilhar os principais tópicos abordados, após a reunião, com seus pares.</p>	122, 125, 126, 127	Dezembro/2025
Questão 22 – Atividades esportivas, culturais, artísticas e sociais da unidade	Ampliar a percepção da comunidade discente quanto ao Fatec Portas Abertas, Gincana Solidária, Fatec Games e demais eventos correlatos realizados na faculdade com	122, 125, 126, 127, 306, 307,	Dezembro/2025



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

	<p>publicação de matérias no Jornal Via Tecnológica da Faculdade.</p> <p>Ampliar a percepção da comunidade discente quanto ao Fatec Portas Abertas, Gincana Solidária, Fatec Games e demais eventos correlatos realizados na faculdade, com publicação dos documentos pertinentes no site e redes sociais faculdade.</p> <p>Ampliar a percepção da comunidade discente quanto ao Fatec Portas Abertas, Gincana Solidária, Fatec Games e demais eventos correlatos realizados na faculdade, com a realização de entrevistas no PodCast da faculdade, com participação de coordenadores de cursos, professores, funcionários e alunos envolvidos.</p>		
--	---	--	--



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

	<p>Divulgar as entrevistas correlatas à temática no canal do Youtube da faculdade.</p> <p>Durante a recepção de calouros, apresentar os principais eventos esportivos, culturais, artísticas e sociais oferecidos pela faculdade.</p> <p>Solicitar a exposição de galerias de artes da Pinacoteca Municipal e Secretaria Municipal da Cultura, bem como, demais exposições artísticas.</p>		
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA	PRAZOS
Questão 19 – Atendimento da coordenação de curso	<p>O atendimento da coordenação de curso foi bem avaliado, obtendo-se 36,31% das respostas como “muito bom” e 36,01% como “bom”. Manter e intensificar a política de mútua e transparente comunicação entre das coordenações de cursos com o corpo discente,</p>		



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

	de forma presencial e com uso de tecnologias da informação e comunicação.		
Questão 18 – Atendimento da direção, secretaria e biblioteca	O atendimento da direção, secretaria e biblioteca foi bem avaliado, obtendo-se 31,4% das respostas como “muito bom” e 41,6% como “bom”. Manter e intensificar a política de mútua e transparente comunicação entre direção, secretaria e biblioteca com o corpo discente, de forma presencial e com uso de tecnologias da informação e comunicação.		
Questão 17 – Comunicação com alunos via site, siga, mural e-mail e redes sociais.	A comunicação com alunos via site, siga, mural e-mail e redes sociais foi positiva, observando-se 40,2% das respostas como “bom” e 27,2% das respostas como “muito bom”. Manter a ampla e transparente divulgação de informações acadêmicas nos mais diversos meios de comunicação disponíveis para os alunos.		



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

<p>Questão 11 – Aplicação do conteúdo do curso na atividade profissional.</p>	<p>Notou-se que o corpo docente avaliou positivamente a aplicação dos conteúdos nos seus ambientes profissionais, sendo que, 40,2% avaliaram como “bom” e 23,6% como “muito bom”, reflexo da boa avaliação da qualidade de ensino do curso.</p>		
<p>Questão 7 – Qualidade de ensino do curso</p>	<p>A maioria dos alunos responderam “muito bom” e “bom” quanto a qualidade do ensino de seus cursos, totalizando 69,9%, reflexo da boa qualificação e experiência profissional do corpo docente. Manter e intensificar a oferta de cursos e capacitações nos eixos tecnológicos que abarcam os cursos superiores da unidade.</p>		



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO			
FRAGILIDADES (SITUAÇÕES PROBLEMA)	AÇÕES PLANEJADAS	CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA	PRAZOS
<p>Questão 26 – Atuação discente no Colegiado de Curso, CPA e Congregação</p>	<p>Divulgar no site da faculdade todos os membros dos Colegiados de Cursos, CPA e Congregação.</p> <p>Ampliar a divulgação dos alunos que fazem parte dos Colegiados de Cursos, CPA e Congregação por meio da divulgação de fotos nas redes sociais da faculdade.</p> <p>Expor, durante a recepção de calouros, a possibilidade de atuação no Colegiado de Curso, CPA e Congregação.</p>		Dezembro/2025



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

	Orientar os membros de Colegiado de Curso, CPA e Congregação a compartilharem sua atuação, bem como, as informações coletadas após as reuniões com seus pares.		
Questão 27 – Percepção de investimentos na Fatec	<p>Ampliar a percepção da comunidade discente quanto às reformas realizadas na unidade no Jornal Via Tecnológica da Faculdade, bem como, investimentos solicitados via PGA.</p> <p>Ampliar a percepção da comunidade discente quanto à CPA e PDI, com publicações resumidas nas redes sociais faculdade.</p> <p>Ampliar a percepção da comunidade discente quanto aos investimentos em infraestrutura, através de postagem de fotos de reformas e consertos gerais nas redes sociais da faculdade, bem como, os principais investimentos solicitados via PGA.</p>	122, 125, 126, 127, 201, 202, 203, 204, 301, 501	Dezembro/2025



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

<p>Questão 37 – Dedicção discente aos estudos fora dos horários de aula</p>	<p>Plantões de dúvidas na área de matemática, para sanar as possíveis dúvidas, além de aprofundar os conteúdos a serem estudados em horários extra-aulas.</p> <p>Auxiliar os alunos no gerenciamento de suas atividades acadêmicas, dentro e fora da faculdade, bem como a gestão do tempo por meio de ações, palestras e oficinas oferecidas pelo Escritório de Carreiras.</p> <p>Oferecer aos alunos orientação, atividades e oficinas para contribuir com o desenvolvimento de suas competências socioemocionais no âmbito acadêmico e profissional. Elaborar atividades e oficinas sobre esse tema e realizá-las junto aos alunos no transcorrer da graduação.</p>	<p>107, 108, 109, 119</p>	<p>Dezembro/2025</p>



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

	Reuniões individuais com os alunos, perante agendamento, para orientação quanto à gestão e planejamento das atividades acadêmicas e profissionais (estágio) durante o curso, bem como, capacita-lo para relações interpessoais saudáveis.		
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA	PRAZOS
Questão 25 – Atuação da direção na vida acadêmica do curso	Observou-se boa percepção dos alunos quanto à atuação da direção na vida acadêmica do curso, sendo que, 34,9% responderam como “bom” e 21,4% responderam como “muito bom”. Manter o estreitamento e a intensificação no relacionamento da direção da unidade com as atividades cotidianas de alunos, professores e funcionários.		
Questão 25 – Atendimento dos funcionários.	Observou-se boa percepção dos alunos quanto ao atendimento dos funcionários, sendo que,		



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

	47,2% responderam como “bom” e 29,2% responderam como “muito bom”. Manter o respeito e a comunicação efetiva do corpo técnico-administrativo com os alunos e professores.		
--	---	--	--



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

EIXO 5: INFRAESTRUTURA			
FRAGILIDADES (SITUAÇÕES PROBLEMA)	AÇÕES PLANEJADAS	CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	CÓDIGO PGA DA AÇÃO PLANEJADA	PRAZOS
Questão 35 – Área de convivência, espaço para atividade artística e cultural.	Observou-se boa percepção dos alunos quanto aos espaços na unidade para convivência, espaço para atividade artística e cultural, sendo que, 37,9% responderam como “bom” e 23,9% responderam como “muito bom”. Manter os ambientes limpos, confortáveis e em bom		



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

	estado para o uso da comunidade, bem como, solicitar melhorias futuras via PGA.		
Questão 33 – Biblioteca e espaço para estudo	Observou-se boa percepção dos alunos quanto à Biblioteca e aos espaços para estudo, sendo que, 46,4% responderam como “bom” e 33,2% responderam como “muito bom”. Manter os ambientes limpos, confortáveis e em bom estado para o uso da comunidade, bem como, solicitar melhorias futuras via PGA.		

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação, pelo seu trabalho, visa oferecer subsídios capazes de sustentar a tomada de decisão e o planejamento institucional, na busca de contínua melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão. Sendo assim um importante instrumento para a Direção.

Dentre as principais ações advindas desse processo, podemos salientar direcionamento de todos os gestores para as correções e melhorias dos processos internos visando o aumento no grau de satisfação dos docentes, funcionários e discentes.

Os resultados apresentados contemplam as dez dimensões auto avaliativas do SINAES e foram analisados e discutidos por todos os membros da comunidade institucional: direção, coordenações de cursos, setores administrativos, gestores, professores e alunos.

Os dados coletados, as análises e propostas foram amplamente divulgadas e serão objeto de comparação na próxima avaliação, para elucidar os avanços alcançados, reforçando o quanto a avaliação contribui para a gestão dos resultados.

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

ANEXO - ATAs de Aprovação dos membros da CPA, registro de alterações e reuniões da CPA



ATA CPA 35 março
24.pdf



ATA CPA 36 agosto
24.pdf

Parecer			
Assunto:	Relatório CPA		
Data:	19/11/2024	Origem:	Cesu – Gestão Educacional cesu.gestaoeducacional@cps.sp.gov.br

Referência: Parecer sobre o Relatório da CPA – **Fatec Botucatu**

Interessados: Cesu e Fatec **Botucatu**

Considerações sobre Diretrizes e Normativas:

- i. Lei Federal nº 9394/1996, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB);
- ii. Lei nº 10.861/2004, artigo 11, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes), e determina que a Comissão Permanente de Avaliação (CPA) da Unidade de Ensino deve conduzir os seus processos de avaliação interna, cabendo-lhe também efetuar a sistematização e prestação das informações solicitadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep);
- iii. Deliberação CEETEPS nº 03/2008, que dispõe sobre a reorganização da Administração Central do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza – CEETEPS e suas alterações, e às demais legislações vigentes para o ensino superior;
- iv. Decreto Federal nº 9.235 de 15 de dezembro de 2017, que determina a elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), cujas atividades previstas e realizadas devem ser descritas no Relatório Anual de Atividades;
- v. Portaria CESU nº 9 em 21 de novembro de 2019, em seu o Artigo 1º - “Ficam estabelecidos os prazos de entregas de documentos e de preenchimentos de sistemas conforme mencionados a seguir, com vistas ao cumprimento das atribuições da Unidade do Ensino Superior de Graduação – CESU, em orientar e coordenar o planejamento das atividades do ensino superior de graduação, controlar e avaliar sua execução.”, e que o Relatório de Autoavaliação elaborado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Unidade de Ensino deve ser inserido no sistema e-Mec até o dia 31 de março.

Apontamentos sobre o conteúdo do Relatório da CPA

Tópico do Relatório de Autoavaliação (CPA)		Análise	Recomendação/Parecer para o tópico
	Inicial		
	Apresentou Identificação da Fatec, Atos Regulatórios e Composição da CPA.	Atende	xx
	Formatação (está adequado e seguiu o <i>template</i> encaminhado, inclusive apagando as orientações para elaboração).	Atende	xx
1	Introdução		
	Preencheu adequadamente os quadros com as informações da unidade e dos cursos?	Atende	xx
2	Metodologia		
	2.1 Apresentou de forma completa o cronograma das atividades da CPA?	Atende	xx
	2.2 Apresentou os procedimentos de sensibilização? Mostrou evidências?	Atende	xx
	2.3 Deixa claro os sujeitos que participaram da coleta de dados (autoavaliação), com o percentual?	Atende	xx
	2.4 Apresenta de forma clara os instrumentos utilizados para a coleta de dados?	Atende	xx
	2.5 Apresenta os procedimentos para a coleta evidenciando as ações realizadas?	Atende	xx
	2.6 Apresenta como a CPA disponibilizou os dados coletados para a equipe gestora da Unidade de Ensino, para que a mesma pudesse elaborar propostas de ações no PGA?	Atende	xx
	2.8 Apresenta o preenchimento do campo de identificação da Unidade de Ensino?	Atende	xxx
3	Desenvolvimento		
	3.1 Eixo 1 – Dimensão 8: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?	Atende	xx

	3.2 Eixo 2 – Dimensões 1 e 3: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?	Atende	xx
	3.3 Eixo 3 – Dimensões 2, 4 e 9: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?	Atende	xx
	3.4 Eixo 4 – Dimensões 5, 6 e 10: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?	Atende	xx
	3.5 Eixo 5 – Dimensão 7: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?	Atende	xx
4	Análise dos dados e ações propostas para 2023		
	Apresenta as ações de melhorias propostas no PGA para o Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional?	Atende	
	Apresenta as ações de melhorias propostas no PGA para o Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional?	Atende	xx
	Apresenta as ações de melhorias propostas no PGA para o Eixo 3 – Políticas Acadêmicas?	Atende	xx
	Apresenta as ações de melhorias propostas no PGA para o Eixo 4 – Políticas de Gestão?	Atende	xx
	Apresenta as ações de melhorias propostas no PGA para o Eixo 5 – Infraestrutura Física?	Atende	xx
5	Considerações finais		
	Apresenta um texto de fechamento do relatório de acordo com o <i>template</i> ?	Atende	xx
	Anexo		
	Apresenta as ATAs de Aprovação dos membros da CPA, do registro de alterações e das reuniões da CPA?	Atende	xxx

Mediante as considerações e apontamentos, o parecer do Gestor Pedagógico Regional em relação ao Relatório da CPA/2025 da Fatec [Botucatu](#) é **favorável**, e deverá ser protocolado no sistema e-Mec até dia **31 de março de 2025**.

Observações/Recomendações adicionais: .

Parecerista: prof(a) [Juliana Tonon Oliveira](#) / GPR Regional 7,11

<fim>